



Agencja Kreowania wizerunku **Network Solutions**
ul. Wiatraczna 4A/17
76-200 Słupsk
biuro@network-solutions.com.pl
Tel. 512 307 431; (59) 723 26 18

zawarta w dniu _____ w Słupsku pomiędzy:

Gryf Słupsk SA z siedzibą: Zielona 9, 76-200 Słupsk, KRS: 0000379320, reprezentowaną przez:

Paweł Kryształowicz zwaną dalej „Zleceniodawcą”,

a

Network Solutions Mateusz Weiland, ul. Wiatraczna 4A/17, 76-200 Słupsk, NIP 839 309 99 26, REGON 221148800, reprezentowaną przez:

Mateusz Weiland, Kamil Janiszewski

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwani dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie strony internetowej klubu piłkarskiego Gryf Słupsk wraz z panelem administracyjnym wraz z wdrożeniem i przeszkoleniem wydelegowanego personelu.

§ 2

Strony ustalają łączną wartość zlecenia na kwotę 2500 zł netto (3075 zł brutto z 23% stawką VAT). Wykonawca zobowiązuje się do opłacenia zlecenia w całości w ciągu 6 miesięcy kalendarzowych rozpoczynając od stycznia 2014 roku w systemie ratalnym.

§ 3

Płatności w formie rat odbywać się będą na podstawie przedłożonej faktury VAT wystawianej pierwszego dnia miesiąca z 7-dniowym terminem płatności na konto wskazane przez wykonawcę zlecenia.

§ 4

Wykonawca zobowiązuje się, że w dniu zakończenia świadczenia na rzecz Zleceniodawcy usług określonych w niniejszej umowie przedłoży wszelkie należące do tego podmiotu mienie oraz wszelkie dokumenty i materiały dotyczące jego działalności, w tym w szczególności dane wszystkich klientów, pliki graficzne i inne niezbędne elementy, które zostały opłacone. Strony ustalają, że po rozwiązaniu umowy Zleceniodawca zmieni wszelkie hasła dostępu znane przez Wykonawcę.

§ 5

Zleceniodawca staje się całkowitym właścicielem wszystkich zamówionych elementów, grafik, fragmentów kodu źródłowego dopiero po całkowitym ich opłaceniu. Po zaakceptowaniu projektu graficznego następuje proces programowania poszczególnych funkcjonalności – od tego momentu niniejsza umowa nie może zostać wypowiedziana przez obie strony.

§ 6

Zleceniodawca zobowiązuje się do pomocy merytorycznej podczas realizacji wszelkich czynności. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia wszystkich grafik i informacji, przez udostępnieniem ich w publicznym obiegu. Ich akceptacja powoduje przejście odpowiedzialności za ich treść przez Zleceniodawcę.

§ 7

Strony ustalają, że na czas trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia nadzoru i obsługi nad stroną na życzenie zleceniodawcy w zależności od powstałych potrzeb. Poprzez obsługę rozumie się wsparcie techniczne, doszkolenie personelu z zakresu zarządzania stroną z użyciem panelu administracyjnego i inne czynności związane z poprawnym funkcjonowaniem strony internetowej.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Wszelkie zawiadomienia wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane na piśmie listem poleconym na adres Strony wskazany na wstępie.

§ 10

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 11

Wszelkie inne funkcjonalności, które zleceniodawca rozszerzy w trakcie trwania zlecenia nie wchodząc w skład niniejszej umowy i są przedmiotem kolejnych ustaleń. Podstawę specyfikacji stanowi oferta nadesłana na adres sekretariat@gryfslupsk.pl 15 grudnia 2013 roku (Aneks nr 1)

Reprezentant Gryf Słupsk SA

Właściciel firmy Network Solutions